

JOURNEE FOURNISSEURS

23/09/2015

COMMENT BIEN CALIBRER SON MÉMOIRE TECHNIQUE ?



tisséo



LE DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES (DCE)



L'Acte d'Engagement est la pièce qui engage le candidat.



Le Cahier des Clauses Administratives Particulières définit l'ensemble des clauses administratives : révision des prix, pénalités...



Le Cahier des Clauses Techniques Particulières est la description technique du besoin.



Le Règlement de la Consultation fixe les règles du jeu de la consultation : critères de choix, pondération...

UN MÉMOIRE TECHNIQUE : QU'EST CE QUE C'EST ?



C'est la réponse à l'offre

C'est le document qui permet à la personne publique d'évaluer et de noter votre réponse



Le mémoire technique a, en général, une valeur contractuelle

Il peut avoir d'autres appellations selon la personne publique : note méthodologique, note explicative, offre technique...

Mon nom
est ...

MÉMOIRE TECHNIQUE : A QUOI CA SERT ?



Le mémoire technique doit répondre aux critères et sous critères de notation définis par l'acheteur

Il faut donc bien regarder dans le Règlement de la Consultation ce qui est attendu dans le mémoire



Le mémoire permet de :

- Valoriser ses compétences techniques**
- Se différencier par rapport aux concurrents**
- Mettre en avant ses atouts**

EXEMPLE 2 : MARCHÉ DE PRESTATIONS DE SERVICE

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères et sous-critères	Pondération
Critère : Prix	60%
Critère : Valeur technique	40%
Organisation mise en place pour l'exécution du marché	30%
Traçabilité et suivi des prestations	10%

Le mémoire technique fera notamment apparaître :

- **l'organisation pour l'exécution du marché** : l'équipe mise en place pour l'exécution des prestations ainsi que leur disponibilité par rapport aux exigences et contraintes du cahier des charges, la répartition des tâches et des responsabilités pour l'exécution du marché
- **Traçabilité et suivi des prestations** : Modalités de planification des interventions préventives et suivi, Modalités de suivi et historique des interventions correctives, conseils auprès de TISSEO...

EXEMPLE 2 : MARCHE DE MAINTENANCE

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères	Pondération
1-Prix des prestations	60%
2-Valeur technique	40%

Le Prix (60%) sera analysé au regard du montant total du **DQE** (devis quantitatif estimatif) **et de la DPGF** (décomposition du prix global et forfaitaire).

La valeur technique (40%) sera analysée au regard du mémoire technique qui présentera :

- **l'organisation mise en place pour l'exécution du marché (30%) et notamment** : effectifs affectés au marché, contact dédié, personnel d'encadrement dédié, gestion des absences et renforts, planification, gestion du contrat, méthodologie, autocontrôles, traitement des non conformités, etc....
- **le matériel dédié par station et par lot (10%).**

EXEMPLE 3 : MARCHÉ DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères et sous-critères	Pondération
Critère : Prix	60%
Critère : Valeur technique	35%
Analyse de la demande	5%
Méthodologie	10%
Documents pédagogiques, supports de cours	10%
Moyens humains dédiés	10%
Critère : Délai moyen entre la demande de formation et la date de réalisation	5%

Documents attendus dans le mémoire technique :

1/ Analyse de la demande (compréhension des besoins de Tisséo, prise en compte ou réponse aux contraintes de l'entreprise,...)

2/ Méthodologie (Pédagogie envisagée, Organisation, Objectifs des formations, Evaluation ...)

3/ Documents pédagogiques, supports de cours,...

4/ Moyens humains dédiés (Profil des intervenants, suivi administratif et logistique des formations, ...)

EXEMPLE 4 : MARCHE DE TRAVAUX

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères et sous-critères	Pondération
Critère : Prix des prestations	50%
Critère : Valeur technique	45%
Moyens humains dédiés	20%
Méthodologie des travaux : procédés et moyens d'exécution que l'entreprise mettra en œuvre sur le chantier	25%
Critère : Valeur environnementale	5%

Un mémoire technique faisant notamment apparaître :

- **Les moyens humains** : liste des personnes chargées de l'opération (encadrement et ouvriers), leur nombre, ainsi que la qualification et CV de l'encadrement. La fréquence de la présence de l'encadrement sur le chantier devra être précisée.
- **La méthodologie prévue pour les travaux** : procédés et moyens d'exécution que l'entreprise mettra en œuvre sur le chantier selon les spécificités définies dans les CCTP

Un mémoire environnemental faisant notamment apparaître: modalités d'évacuation et filière de récupération envisagée pour les déchets de chantier

MÉMOIRE TECHNIQUE : COMMENT FAIRE ?



Rédigez un mémoire adapté à chaque organisme public



Rédigez un mémoire adapté à chaque consultation
Et /ou un cadre de réponses



Exploitez les critères de notation : structurer votre mémoire



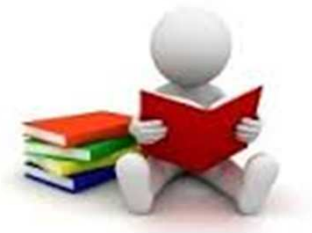
Ne pas faire de mémoire « standard »



Ne pas confondre « pièces de l'offre » et
« pièces de la candidature »



MÉMOIRE TECHNIQUE : CHECK LIST



Bien lire le DCE : RC, CCAP, CCTP

Adapter le contenu et la structure du mémoire aux attentes de l'acheteur



Mettre en avant ses compétences techniques requises pour la prestation attendue

Eviter les mémoires trop longs



Soigner la présentation

EN CAS DE VARIANTE



La variante est une modification, à l'initiative des candidats, de spécifications prévues dans la solution de base prévue dans les documents de la consultation.

Avant de proposer une variante, vérifiez si elles sont autorisées par la personne publique

En cas de variante :

- Vérifiez les conditions de présentation des variantes dans le RC et les exigences minimales
- Prévoyez un mémoire technique par variante proposée (dans la limite du nombre de variante autorisée)



ET EN CAS D'ÉCHEC ?

Si vous ne remportez pas le marché :

N'hésitez pas à demander à la personne publique le détail de votre notation



pour améliorer votre prochaine réponse

Merci !

