

# Rencontre territoriale Acheteurs publics fournisseurs 23 septembre 2015

Organisation et perspectives achats  
pour 2016

# Principaux domaines de compétences des deux collectivités

## Activités principales Toulouse Métropole

- Développement économique
- Aménagement, urbanisme, habitat, développement durable, écologie urbaine
- Services urbains :
  - Eau et assainissement
  - Déchets / Propreté
  - Voirie, infrastructures
  - Mobilité, gestion réseaux



## Activités principales Ville de Toulouse

- Solidarité : Politique de la Ville et Innovation sociale
- Culture (patrimoine et musées, théâtre et orchestre du Capitole, conservatoire, lecture publique et bibliothèques, archives, animation socioculturelle)
- Éducation, jeunesse, loisirs et sports, cuisine centrale
- Développement social et solidarité
- Tranquillité et domaine public : état civil, élections, cimetières, police municipale



# Cartographie des achats

485 M€ en 2014

TM : 228

VT : 257

Taux de  
couverture  
marché = 92 %  
du volume  
financier

25 domaines d'achats => 146 familles d'achats

CLASSIFICATION DES ACHATS

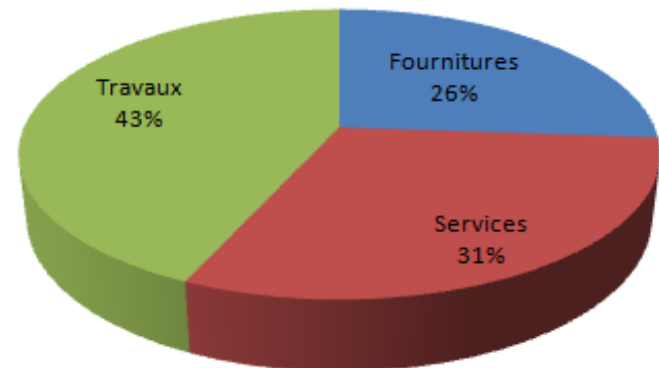


Une nouvelle classification à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2015  
...pour de nouvelles performances dans nos achats

toulouse  
métropole

MAIRIE DE TOULOUSE  
www.toulouse.fr

## Répartition des achats Ville et TM



# Les acteurs de la fonction achats ...

Des fonctions décentralisées...

... avec des logiques métiers par directions

## **Un réseau d'utilisateurs...**

Exprimant des besoins et leur (in)satisfaction

## **Un réseau de prescripteurs techniques...**

Chargés de qualifier les besoins des utilisateurs en termes techniques (cahier des charges)

## **Un réseau d'experts des marchés publics...**

Chargés de rédiger les dossiers pour consultation des entreprises selon les règles de la commande publique

## **Direction de la commande publique**

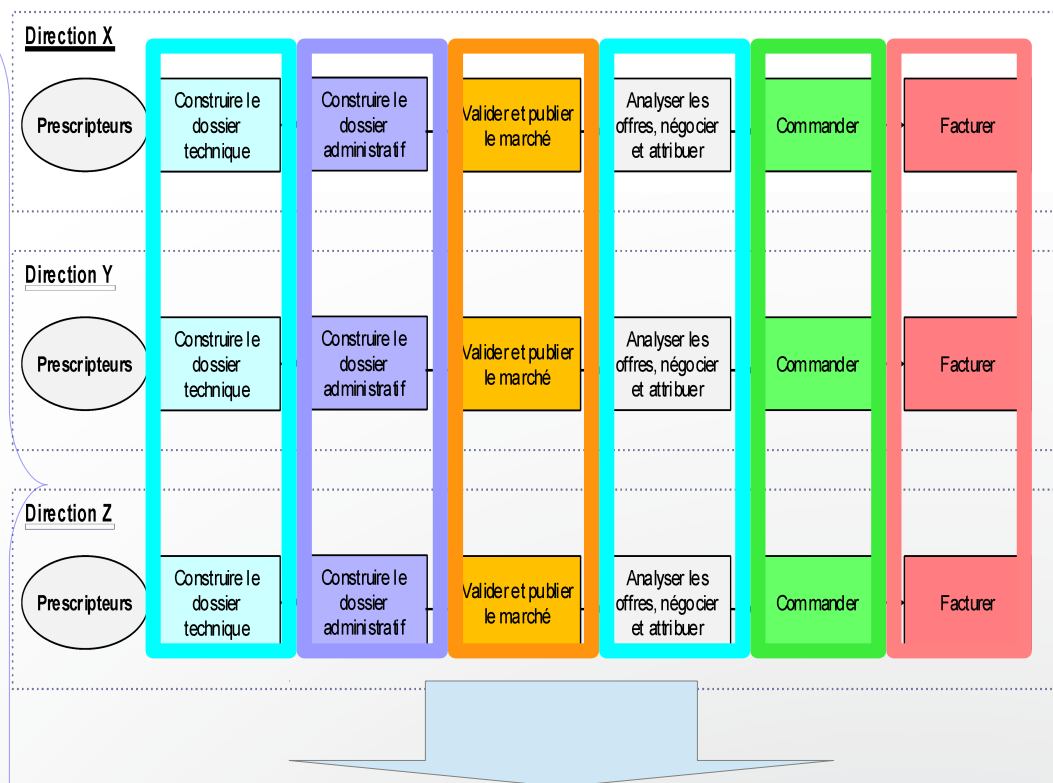
Direction centralisée de contrôle des dossiers et de gestion des consultations

## **Un réseau d'approvisionneurs...**

Chargés de répondre aux besoins des utilisateurs grâce aux contrats mis à leur disposition

## **Un réseau de comptables...**

Chargés de liquider les factures



**Acheteur famille** assure la coordination entre acteurs et directions

# La dynamique des achats

## 1. Achats responsables 2. Relation fournisseurs 3. Performance économique

### SMALL BUSINESS ACT

Actions thématiques pour favoriser l'accès des PME à la commande publique

#### Axe 1 - Simplification de la contractualisation et de l'exécution

**Objectif : Faciliter et encourager l'accès des entreprises**

- Contrats à lecture simplifiée
- Marchés publics simplifiés
- Amélioration des délais de paiement
- Avances de trésorerie

#### Axe 2 - Modernisation de la fonction Achats

**Objectif : une stratégie par famille d'achat dans l'esprit SBA avec un pilotage transverse**

**Qui ?** Un acheteur relais : animateur de la définition et de la mise en œuvre de cette stratégie  
**Avec qui ?** Avec les prescripteurs, utilisateurs, juristes, financiers...  
**Comment ?** En analysant le besoin et le tissu économique, en pilotant la relation fournisseurs (évaluation, plan de progrès...)  
**Pourquoi ?** Transversalité, efficience de l'action publique, lisibilité pour les fournisseurs, gains économiques  
**Quand ?** Début déploiement fin 2015 – début 2016

#### Axe 3 - Informer et communiquer avec le tissu économique

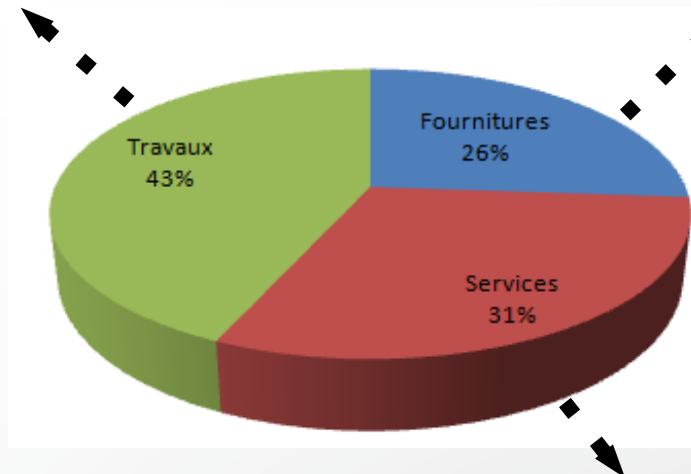
**Objectif : Accroître la communication vers les entreprises (anticiper, donner et avoir de la lisibilité)**

Présenter notre politique achat  
Présenter nos organisations internes  
Faire connaître nos besoins d'achats  
Inciter les entreprises à répondre à nos marchés  
Informer sur les modalités de constitution des GME (Groupements Momentanés d'Entreprises) et ainsi encourager les PME à se grouper  
Mieux connaître la composition des tissus économiques de nos familles d'achat.

## Quelques enjeux achats pour 2016

- Travaux électriques bât. VT : 2,6 M€
- Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement : 2,5 M€
- Travaux entretien feux circulation : 800 K€
- Travaux entretien réseau transmission PC Capitoul : 500 K€
- Travaux de maçonnerie et reprise d'allées : 530 K€
- Travaux de rénovation des réseaux d'arrosage : 370 K€
- Travaux de retrait de matériaux amiantés : 200 K€

- Matériels informatiques : 3 M€
- Véhicules de tourisme : 1,4 M€
- Matériels éclairage public : 1,5 M€
- quincaillerie et outillage : 2,6 M€
- Matériels de CVC : 350 K€
- Jeux pour espaces verts : 1 M€
- Fournitures papeterie pour les scolaires : 1 M€
- Location de matériels audiovisuels : 1 M€



- Gardiennage sites : 650 K€
- Maintenance équipements alarme et anti-intrusion : 650 K€
- Conseil accompagnement technologies Web : 350 K€
- Maîtrise d'œuvre travaux d'assainissement TM : 500 K€
- Travaux d'impression et visuels de comm. : 750 K€



## Où nous trouver ? - Contacts

M. Giancarlo BRUNI

Responsable de la Mission pilotage et coordination des achats

Téléphone : 05.31.22.92.79 / [giancarlo.bruni@toulouse-metropole.fr](mailto:giancarlo.bruni@toulouse-metropole.fr)

M. Nicolas DELAMARE

Chargé de l'animation et de la politique d'achat durable

Téléphone : 05 81 91 75 82 / [nicolas.delamare@toulouse-metropole.fr](mailto:nicolas.delamare@toulouse-metropole.fr)

